

T.C.
LOKMAN HEKİM ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
ÖLÇME ve DEĞERLENDİRME KURULU
KURULUŞ VE ÇALIŞMA YÖNERGESİ

(Lokman Hekim Üniversitesi Senatosu'nun 10 Mart 2020 tarihli toplantısında kabul edilmiştir.)

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge'nin amacı, Lokman Hekim Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin Ölçme ve Değerlendirme Kurulu'nun oluşturulmasında ve çalışmalarında gerekli olan standartların belirlenmesidir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; Lokman Hekim Üniversitesi Tıp Fakültesi'ndeki Ölçme Değerlendirme Kurulu'nun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. maddesi hükümlerine ve Lokman Hekim Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönergede geçen;

- a) Dekan: Lokman Hekim Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı'nı,
- b) Dekan Yardımcısı: Lokman Hekim Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Öğretimden Sorumlu Dekan Yardımcısı'nı,
- c) Kurul: Lokman Hekim Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Kurulu'nu,
- d) Kurul Başkanı: Lokman Hekim Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Kurulu Başkanı'nı,
- e) Kurul Başkan Yardımcısı: Lokman Hekim Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Kurulu Başkan Yardımcısı'nı,
- f) LHÜ: Lokman Hekim Üniversitesi'ni,
- g) LHÜTF: Lokman Hekim Üniversitesi Tıp Fakültesi'ni,
- h) Sekreter: LHÜTF Ölçme ve Değerlendirme Kurulu Sekreteri'ni,

- i) Senato: LHÜ Senatosu'nu,
ifade eder.

İKİNCİ KISIM

Kurulun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

Kurulun oluşturulması

MADDE 5 – (1) Kurul Dekan'ın teklifi ve Senato'nun onayı ile kurulur.

(2) Kurul en az 3 (üç) öğretim üyesi ve/veya öğretim görevlisinden oluşur.

(3) Kurul üyelerinin görevlendirilmesi Dekan tarafından yapılır.

(4) Dekan üyeler arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir Sekreter görevlendirir. Dekan'ın katıldığı toplantılarda kurula Dekan başkanlık eder.

(5) Kurulun çalışmaları için diğer görevlendirmeler Kurul Başkanı'nın önerisiyle, Dekan tarafından yapılır.

(6) Kurul gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.

(7) Kurul gerektiğinde konu ile ilgili başka öğretim üyelerini de çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.

(8) Kurul gerektiğinde komisyonlar oluşturabilir. Komisyonların oluşturulması ve görevlendirmeler Kurul Başkanı'nın önerisiyle Dekan tarafından yapılır.

(9) Komisyonlar, görevlendirildikleri konu ile ilgili çalışmalarını belirlenen sürede tamamlayarak hazırladıkları raporu ilgili birimde görüşülmek üzere Kurul Başkanlığı'na sunarlar.

Üyelerin görev süresi

MADDE 6 – (1) Kurul üyeleri 4 (dört) yıl için seçilir. Kurula atamalar Dekan onayı ile yapılır.

(2) Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.

(3) Kurul Başkanı ve Sekreter aynı tarihte görevlerinden ayrılamazlar.

(4) Dekan gerekli gördüğü takdirde kurul üyelerinin süresi dolmadan görevini sonlandırabilir ve yerine yenilerini atayabilir.

(5) Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine aynı yöntemle yenisi atanır.

(6) Öğretim üyesinin kurul üyeliğinden çekilme isteği, Kurul Başkanı'nın onayı ve Dekan oluru ile yürürlüğe girer.

Görev ve sorumluluklar

MADDE 7 – (1) Kurul oluşma amaçları ile ilgili çalışmalardan sorumludur.

(2) Kurul bütün çalışmalarında Eğitim ve Öğretim Koordinasyon Kurulu'na karşı sorumludur.

(3) Kurul tüm çalışmalarında LHÜTF'nin ilgili diğer kurulları ile birlikte çalışmakla yükümlüdür.

(4) Kurulun görev ve sorumlulukları:

- a) Mezuniyet öncesi/mezuniyet sonrası eğitimin ölçme düzey ve kriterlerini belirlemek,
- b) Mezuniyet öncesi/mezuniyet sonrası eğitimin değerlendirme düzey ve kriterlerini belirlemek,
- c) İlgili kurulların, mezuniyet öncesi/mezuniyet sonrası eğitimin ölçme değerlendirme uygulamalarını yapmasını sağlamak,
- d) Klinik beceri eğitim programının ölçme ve değerlendirme yöntemlerini ilgili kurullarla birlikte belirlemek ve uygulanmasını sağlamak,
- e) Seçmeli derslerin eğitim programının ölçme ve değerlendirme yöntemlerini ilgili kurullarla birlikte belirlemek ve uygulanmasını sağlamak,
- f) Sürekli Tıp Eğitimi programlarının ölçme değerlendirmesine danışmanlık vermek,
- g) Öğretim üyelerine verilecek tıp eğitimi ile ilgili eğitim programlarının ölçme ve değerlendirilmesine danışmanlık vermek ve gerektiğinde uygulamak,
- h) Ölçme ve değerlendirme ile ilgili eğitim programlarını düzenlenmek ve uygulamaktır.

Kurulun çalışma biçimi

MADDE 8 – (1) Kurul eğitim-öğretim yılı süresince en az 2 (iki) kez toplanır. Gerektiğinde ek toplantılar yapılabilir. Kurul her toplantı için toplantı tutanağı tutar ve Eğitim ve Öğretim Koordinasyon Kurulu Başkanlığı'na iletir.

(2) Kurul her eğitim-öğretim yılı sonunda gelecek eğitim-öğretim yılında yapılacak faaliyetlerini planlar. Yıllık planlarını ve eğitim-öğretim yılı sonunda hazırladıkları yıl içindeki faaliyetlerine ilişkin çalışma raporlarını Eğitim ve Öğretim Koordinasyon Kurulu Başkanlığı'na iletir.

(3) Kurul gerektiğinde Dekan'ın onayı ile ek programlar belirleyerek uygulayabilir.

(4) Kurula ait yazışmalar Eğitim ve Öğretim Koordinasyon Kurulu Başkanlığı üzerinden gerçekleştirilir.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu yönerge LHÜ Senatosu'nda kabul edildikten sonra, 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 – (1) Bu yönerge hükümlerini Dekan yürütür.