

**T.C.**  
**LOKMAN HEKİM ÜNİVERSİTESİ**  
**EK DERS ÜCRETİ ÖDEMELERİNDE UYGULANACAK ESASLAR**  
*(Lokman Hekim Üniversitesi Senatosu'nun 7 Eylül 2020 tarihli toplantısında kabul edilmiş,  
11 Ocak 2023 tarihli toplantısında reviz edilmiştir.)*

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci maddesine göre Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen “Ders Yüğü Tespitinde ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar” doğrultusunda uygulama birliğinin sağlanması için aşağıdaki açıklamaların yapılmasına gerek görülmüştür:

Maaş karşılığı haftalık ders yüğü:

Öğretim Üyeleri için: 15 saat, Öğretim Görevlileri ve Okutmanlar için: 18 saattir.

Rektör, rektör yardımcısı, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri için haftalık ders yüğü zorunluluğı aranmaz.

Dekan, enstitü ve yüksekokul müdür yardımcıları ile bölüm başkanları için haftalık ders yüğü yukarıda belirlenen yükün yarısı kadardır.

Mecburi ve isteğe bağlı dersler ile diğere faaliyetler için haftalık ders programında yer alması ve fiilen yapılması şartıyla öğretim elemanınım toplam olarak ücret karşılığı verebileceğı ek ders; normal örgün eğitimde en çok 20 saat, ikinci öğretimde ise 10 saattir.

Rektör, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürlüğü ile bölüm başkanlığına Yükseköğretim kanununda belirtilen şekilde usulüne uygun olarak yapılan vekaleten görevlendirmeler haricinde söz konusu görevlerin vekaleten yürütülmesi halinde ders yüğü muafiyeti ve indirim uygulanmaz.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31'inci maddesi uyarınca ders ücreti karşılığında öğretim görevlisi olarak görevlendirilenler için haftalık ders yüğü zorunluluğı aranmaz.

Yaz ve yarıyıl tatillerinde yapılan eğitim-öğretim faaliyetleri için ödenecek ek ders ücretinin tespitinde, haftalık ders yükünü doldurmuş olma şartı aranmaz.

Yaz ve yarıyıl tatillerinde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinde ders yüğü zorunluluğı aranmaksızın; sadece normal örgün öğretimde görev alan öğretim üyelerine haftada en çok 30 saate, öğretim görevlileri ve okutmanlara haftada 32 saate, hem normal örgün öğretim hem de ikinci öğretimde görev alan öğretim üyelerine de haftada en fazla 40 saate, öğretim görevlileri ve okutmanlara haftada 42 saate kadar ek ders ücreti ödenebilir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31'inci maddesine göre görevlendirilen öğretim elemanlarına ait görevlendirme onayları her ay ek ders ücret bordrosuna eklenir.

Güz ve Bahar yarıyılları ile Yaz Döneminde yapılacak derslere ait programın ve Ek ders ücreti puantajı bilgi formunun her yarıyıl başında ek ders ücret bordrosu ile Mali İşler Daire

Başkanlığı'na gönderilmesi gerekmektedir (Ders programları ilgili programın Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulları tarafından onaylanmış, derslerin yeri günü ve saati belirlenmiş olmalıdır).

Puantajlar beyanname niteliği taşıdığından imzaların asıl olması gereklidir.

Eğitim-öğretim niteliğine göre sınıfların aşırı kalabalıklığı ve/veya fiziksel olanakların yeterli olmaması nedeniyle teori veya uygulamadan oluşan bir ders, ilgili Fakülte Dekanı/Bölüm Başkanının önerisi ve ilgili Yönetim Kurulunun kararı ile birden fazla şube halinde açılabilir.

Öğretim elemanlarına geçici görev, sevk rapor ve izinli olmaları gibi nedenlerle haftalık ders programında belirtilen gün, saat ve yerde ders verme görevlerini yerine getirmemeleri halinde anılan mazeretlerin bitiminden sonra vermek istedikleri dersler ve yürüttükleri faaliyetler için, Yönetim Kurulunun ders programlarının tespitinde takip ettiği prosedüre göre haftalık ders programında yapacağı değişiklik neticesinde belirlenen tarihteki hafta esas alınarak ek ders ücreti ödenir (2914 sayılı Kanununun 11 nci maddesindeki ek ders ücreti ödenebilecek ders saati sınırları içinde kalmak ve anılan maddenin son fıkrası hükmüne göre herhangi bir fazla ödemeye yol açmamak şartıyla).

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 40 maddesi (a) bendine göre kendi üniversitesinin aynı şehirdeki diğer birimlerinden veya aynı şehirdeki diğer yükseköğretim kurumlarından görevlendirilebilecek öğretim elemanı bulunmaması halinde, başka şehirdeki yükseköğretim kurumlarından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanlarına 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre geçici görev yolluğu ve anılan fıkradaki esaslara göre iki katı ek ders ücreti ödenebilir.

Tezsiz Yüksek Lisans için Uzmanlık alan dersi açılmaz.

Tezli Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri için açılan Uzmanlık Alan Ders saatleri Enstitü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde belirlenenden fazla olamaz.

Uzmanlık alan dersleri, Enstitü Yönetim Kurulunca öğrencinin tez önerisinin kabul edildiği tarihte başlar ve Enstitü Yönetim Kurulunun öğrencinin mezuniyetine karar verdiği tarihe kadar devam eder. Bu dersler yaz ve yıl tatillerinde de devam edebilir (Akademik Takvim ve Ders Programı ile belirlenmesi şartı ile).

Bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, proje ve staj raporu değerlendirme ve benzeri eğitim, öğretim faaliyetlerini yöneten öğretim elemanları, öğrenci sayısına bakılmaksızın toplam 2 saat/hafta uygulamalı ders yükü yüklenmiş sayılır.

Hafta ve bayram tatili, yarı yıl ve yaz tatillerinde veya normal çalışma saatleri dışında yürütülen uzmanlık alan dersleri, tez danışmanlığı, ara sınavlarla ilgili faaliyetler için zamlı ek ders ücreti ödenmez.

Haftalık ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesaplanmasında sırasıyla; normal örgün öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler, daha sonra ikinci öğretimde verilen teorik ve diğer faaliyetler dikkate alınır.

2547 sayılı Kanunun 40 maddesinin (a) bendi uyarınca görevlendirilen öğretim elemanlarının ders yüklerinin tamamlanmasında ve ek ders ücretlerinin hesaplanmasında; sırasıyla bağlı buldukları fakülte veya yüksekokulda normal örgün öğretimde verdikleri ders ve diğer faaliyetler ile görevlendirildikleri yükseköğretim kurumlarında normal örgün öğretimde verdikleri ders ve diğer faaliyetler daha sonra bağlı buldukları fakülte veya yüksekokulda ikinci öğretimde verdikleri ders ve diğer faaliyetler ile görevlendirildikleri yükseköğretim kurumlarında ikinci öğretimde verdikleri ders ve faaliyetler dikkate alınır.

Ek ders ücreti ödemelerine ait ödeme belgesi ve ekleri en geç takip eden ayın 6'sına kadar Mali İşler Daire Başkanlığı'na gönderilir. Mali İşler Başkanlığı'na tahakkuk işleminin yapıldığı ayı izleyen ayın en geç 15'ine kadar ödemeyi gerçekleştirir. Hata varsa 5 iş günü içinde iade edilir.

2547 sayılı YÖK Kanununun 39 uncu maddesine göre görevlendirilenlere ders ücreti ödenmez.

Artık haftalar tam haftaya tamamlanır (yalnızca yıl sonlarında artık haftalar tamamlanmaz).

Puantajlar Lisans ve Lisansüstü dersler için ayrı ayrı üç nüsha düzenlenir. Bir nüshası ilgili birimin Fakülte Sekreterliğinde, bir nüshası Personel İşleri Koordinatörlüğünde saklanır ve bir nüshası Mali İşler Başkanlığı'na ödeme emri belgesi ekinde gönderilir.

