

T.C.
LOKMAN HEKİM ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
ANTRENÖRLÜK UYGULAMASI YÖNERGESİ

(Lokman Hekim Üniversitesi Senatosu'nun 17 Mart 2020 tarihli toplantısında kabul edilmiştir.)

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; antrenör adaylarının eğitim-öğretim programlarında yer alan konuları uygulama içinde görmeleri, eğitim ve öğretim programlarında antrenörlükle ilgili öğrendikleri kuramsal ve uygulamalı mesleki bilgilerini (bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklar) gerçek iş ortamı içinde uygulayabilmeleri ve mezuniyet sonrası çalışma hayatına kısa sürede uyum sağlayabilmeleri için öğrenciyi deneyim sahibi yapacak çalışmalara ilişkin kuralları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Söz konusu Yönerge, Lokman Hekim Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğrencilerinin “Uzmanlık Alanı Antrenörlük Uygulaması I ve II” derslerini kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu yönerge, 08.02.2020 tarihli ve 31033 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Lokman Hekim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve 2547 sayılı yüksek Öğretim Kanunu yönetmeliği esaslarına dayanır.

Tanımlar

Madde 4 – (1) Yönergede kullanılan deyim ve tanımlar aşağıda sunulmuştur:

- a) Üniversite: Lokman Hekim Üniversitesi (LHÜ)'ni,
- b) Fakülte: Spor Bilimleri Fakültesini,

- c) Bölüm: Antrenörlük Eğitimi Bölümünü,
- d) Başkanlık: Antrenörlük Eğitimi Bölüm Başkanlığını,
- e) Yönerge: LHÜ Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Uygulama Yönergesi'ni
- f) Resmi Kuruluşlar: T.C Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü (SGM) Merkez ve Taşra teşkilatları ile Spor Federasyonları ve sporla ilgili birimleri bulunan diğer kamu kuruluşları
- g) Özel Kuruluşlar: Sporla ilgili faaliyetleri bulunan tüzel kişiliğe haiz tüm özel kuruluşları,
- ğ) Spor Kulübü: Herhangi bir spor branşının içerisinde yarışma ve müsabakalara katılan amatör veya profesyonel spor kulüplerini,
- h) Komisyon: LHÜ Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğrencilerinin antrenörlük uygulamalarını takip eden komisyonu,
- ı) Uygulama: LHÜ Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğrencilerinin antrenörlük uygulamasını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Antrenörlük Uygulaması ve Değerlendirilmesi

Uygulama Süresi

- Madde 5** – (1) Uygulama dersi en az bir yarıyla eş değer olmak üzere yapılır. Bu dersin hangi yarıyılarda ve kaç yarıyıl olarak verilmesi gerektiği LHÜ Senatosunca kabul edilmiş olan eğitim-öğretim programlarında belirtilir. Ancak uygulama dersinin sadece iki yarıyıl olarak verildiği durumlarda bu dersin 7. ve 8. yarıyılıda verilmesi zorunludur.
- (2) Antrenörlük uygulama dersi, haftada en az bir gün olmak üzere bölümün haftalık ders programlarında yer alır. Antrenörlük uygulamasının açılacağı yarıyıl kabul edilmiş olan eğitim-öğretim programlarında belirtilir.
- (3) Antrenörlük uygulaması, haftada en az bir gün, minimum üç saat olmak üzere antrenörlük bölümünün haftalık ders programında yer alır.
- (4) Antrenörlük uygulaması komisyonunun, öğrencinin uygulama başvurusunu kabul ettiği tarihten itibaren antrenörlük uygulaması başlar.
- (5) Öğrencilerin antrenörlük uygulama yeri kontenjanları ilgili komisyon tarafından

belirlenecek kriterler dikkate alınarak dağıtılır (Aynı birim için birden fazla başvuru olduğu takdirde uygulama yeri kontenjanları komisyon tarafından öğrencilere sırasıyla mezuniyet ve akademik başarı durumları gibi hususlar dikkate alınarak belirlenir).

(6) Uygulama; komisyonun öğrencinin uygulama başvurusunu kabul ettiği tarihten itibaren başlar.

Devam Zorunluluğu

Madde 6 – (1) Antrenörlük uygulamalarında devam zorunluluğu vardır.

(2) Geçerli bir mazeret sebebiyle devam edilemeyen günler için alınacak ve uygulanacak karar Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulama komisyonu tarafından belirlenir.

Antrenörlük Uygulamasının Yapılabileceği Yerler

Madde 7 – (1) Antrenörlük uygulamaları; Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulama Komisyonu tarafından antrenörlük branşlarına uygun bulunmak üzere, yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kurum, kuruluşlar ve spor kulüplerinde icra edilir (uygulamalar öncelikle T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı, Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra teşkilatlarında yapılır).

(2) Uygulama yapılacak kurum, kuruluşlar ve spor kulüplerindeki sorumlu kişi veya kişilerin antrenörlük belgesi olması şartı aranır.

(3) Öğrenci tarafından belirlenen antrenörlük uygulama yeri, kurum, kuruluş veya spor kulübü antrenörlük uygulama kabul onayı, Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulama Komisyonu tarafından uygun görüldüğü takdirde yapılabilir.

Antrenörlük Uygulama Dosyası

Madde 8 – (1) Antrenörlük uygulamaları çerçevesinde oluşturulacak dosya içerisinde:

- a) Antrenörlük Başvuru Formu (öğrenci-fotoğraflı),
- b) Spor Bilimleri Fakültesi'nce kurum, kuruluş veya spor kulübüne yazılan resmi belge,
- c) İlgili kurum, kuruluş veya spor kulübünün kabul formu,

- d) Öğrenci antrenörlük uygulama dosyası (fotoğraflı),
- e) Öğrenci devam çizelgesi,
- f) Öğrenci haftalık değerlendirme raporu,
- g) Öğrencinin kuruluş/kulüp değerlendirme raporu,
- h) Uygulama komisyonu değerlendirme raporu,
- i) İş birliği yapılan kurum/kuruluş/İşletme//kulüp için belirlenen genel ve özel amaç ve hedefler,
- j) İş birliği yapılan kurum/kuruluş/İşletme//spor kulübüne uygulanan, uygulanması öngörülen ya da uygulama yapılan kulüp tarafından uygulanan "14 Haftalık Plan" taslağı (Boş form Ek-1'de yer almaktadır),
- k) İş birliği yapılan takıma uygulanan, uygulanması öngörülen ya da uygulama yapılan kulüp tarafından uygulanan "antrenman birim" planı (Boş form Ek-2'de yer almaktadır),
- l) İş birliği yapılan antrenör/antrenörler uygulama süresince (14 haftalık ya da belirli periyotlar için) Ek-3'de yer alan kriterlere göre değerlendirilen uygulama performansı imzalı ve kapalı zarfta bildirim (antrenörlük uygulama belgelerinin, antrenörlük uygulamasının başlama gününden önce uygulama yerine ulaşması zorunludur),
- m) Bölüm Başkanlığınca belirlenen rehber öğretim elemanları (uygulamayı yönetecek) ve her öğretim elemanına düşecek öğrenci sayıları.

Antrenörlük Uygulamasının Değerlendirilmesi

Madde 9 – (1) Antrenörlük uygulamasında devam zorunludur. Antrenörlük uygulamasına devam etmeyen öğrenciler ve belirtilen süre içinde uygulamayı başarı ile tamamlayamayan öğrenciler mezun olamazlar.

(2) Uygulamaya gönderilen öğrenciler söz konusu uygulamayı başarı ile tamamlayamaz ya da komisyonca yetersiz görülürse takip eden ilk uygulama döneminde tekrar ederler.

(3) Uygulamaya giden her öğrenci uygulamasını; bu yönergede belirtilen uygulama kuralları ve iş yerindeki uygulama yöneticisinin direktifleri çerçevesinde yaparlar.

Uygulama Öğretim Elemanlarının Görev ve Sorumlulukları:

Madde 10 – (1) Antrenör uygulama komisyonunun görev ve yetkileri aşağıda sunulmuştur:

- a) Antrenör adayının antrenörlük becerilerinin geliştirebilmesini sağlamak için; planlama, öğretim araçları ve benzeri hazırlıklarda rehberlik ve danışmanlık yapar.
- b) Antrenör adayına yazılı ve sözlü bilgi verir.
- c) Antrenman planlama, hazırlama ve kullanma, kayıt tutma, öğretim araçlarını değerlendirme ve antrenman yönetimi gibi konularda rehberlik ve danışmanlık yapar.
- d) Antrenör adayının, antrenmanını kendi kendine değerlendirmesini sağlar. Her antrenör adayının uygulama antrenmanını en az iki defa izler.
- e) Uygulama antrenörü ve antrenör adayının çalışmalarını inceler. Antrenör adayının gelişmesini ve başarısını artırıcı önlemleri alır.

Öğrencinin Görev ve Sorumlulukları

Madde 11 – (1) Antrenörlük uygulamasına katılan öğrenciler uygulama süresince uygulama yerinin çalışma disiplinine ilişkin mevzuata ve LHÜ'nün disiplin yönetmeliği hükümlerine uymakla yükümlüdür.

(2) Uygulama yerinde öğrenciler araç-gereç ve malzemeleri özenle korumalı ve kullanılmalıdır. Aksi halde uygulama yerinde verdikleri zarardan şahsen sorumludurlar.

(3) Öğrenciler, uygulama yerinde gerçekleştireceği uygulamalara branşlarına uygun spor kıyafetleri ile katılmak zorundadırlar.

Uygulama Yerinin (İş yerinin) Görev ve Sorumlulukları

Madde 12 – (1) Öğrencilerin uygulama yerlerinde programlarıyla ilgili alanda çalışmalarına önem vermeli ve mümkün olduğunca değişik birimlerde çalıştırılarak bilgi, beceri ve deneyim kazanmaları sağlanmalıdır (öğrenciler antrenörlük uygulamalarının kapsamı dışında kalan faaliyetlerde görevlendirilemezler).

(2) Uygulamasını bitiren öğrencinin Uygulama Başarı Belgesi ilgili yetkililer tarafından doldurulup tasdik edilerek, Spor Bilimleri Fakültesi'ne kapalı ve mühürlü zarf içinde uygulama yapan öğrenci tarafından veya posta yoluyla gönderilir.

Uygulama Sonrası Yapılacak İşlemler

Madde 13 – (1) Uygulama yapan öğrenciler antrenörlük uygulamasının bitiminden itibaren 15 gün içinde ilgili belgeleri komisyon başkanlığına teslim eder.

(2) İlgili belgeler komisyonca değerlendirilerek öğrencinin başarılı olup olmadığına karar verilir.

(3) Söz konusu belgelerin değerlendirilmesi aşamasında öğrenciler komisyon tarafından uygulama mülakatına çağrılabilir.

(4) Uygulama belgelerinin tesliminden itibaren sonuçlar en geç 1 ay içinde ilan edilir.

Diğer Hükümler

Madde 14 – (1) Bu yönergede belirtilmeyen hususlarda Fakülte Yönetim Kurulu karar verir.

(2) Komisyon üyeleri Yönetim Kurulu tarafından her eğitim-öğretim döneminin sonunda seçilir ve yeni başlayacak dönem için görevleri seçildikleri andan itibaren başlar.

(3) Görevleri sona eren üyeler yönetim kurulu tarafından yeniden seçilebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Yürürlük

Madde 15– (1) Bu yönerge Üniversite Senatosu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 16– (1) Bu yönerge Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından yürütülür.

T.C.
LOKMAN HEKİM ÜNİVERSİTESİ
ANRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
UZMANLIK DALI ANTRENÖRLÜK UYGULAMASI DOSYASI

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

20--

EKLER:

Ek-1 (Öğrenci Belgesi)

Ek-2 (Öğrenci Devam Belgesi)

Ek-3 (Öğrenci Haftalık Değerlendirme Raporu)

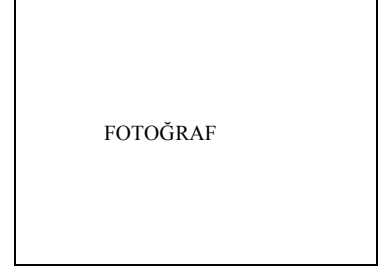
Ek-4 (Ders-Antrenman Birim Plan Taslağı)

Ek-5 (Dönem Sonu Öğrenci Antrenör Adayı Değerlendirme Formu)

Ek-1

T.C.

**LOKMAN HEKİM ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**



ÖĞRENCİ BELGESİ

Adı Soyadı:

Baba Adı:

D. Yeri ve Tarihi:

Bölümü:

Sınıfı:

Numarası:

Yukarıda açık kimliği yazılı

.....

Lokman Hekim Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Bölümü öğrencisidir.

Fakülte Sekreteri

İmza

Ek-2

Öğrenci Devam Çizelgesi

T.C.
LOKMAN HEKİM ÜNİVERSİTESİ SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜM BAŞKANLIĞI

ÖĞRENCİNİN

Adivesoyadı: _____

Programı: _____

Sınıfı: _____

Numarası: _____

Doğum Yeri ve Yılı: _____

20....-20.... EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI/..../20.... -/..../20.... TARİHLERİ ARASI

| HAFTA | TARİH | SABAH | ÖĞLEDEN SONRA | ONAY |
|-------|-------|-------|---------------|------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |

Açıklama: Y: Yok V: Var T: Telafi M: Mazeret

BİRİM SORUMLUSU
SORUMLUSU

İmza

İŞ YERİ PERSONEL
SORUMLUSU

İmza

ÖĞRENCİ HAFTALIK DEĞERLENDİRME RAPORU

| HAFTA / TARİH | DEĞERLENDİRME |
|---|---------------|
| 1. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |
| 2. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |
| 3. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |
| 4. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |
| 5. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |

| HAFTA / TARİH | DEĞERLENDİRME |
|---|----------------------|
| 6. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |
| 7. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |
| 8. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |
| 9. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |
| 10. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |

| HAFTA / TARİH | DEĞERLENDİRME |
|---|----------------------|
| 11. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |
| 12. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |
| 13. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |
| 14. HAFTA (.../.../20... – .../.../20...) | |

| | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| Öğrencinin Adı ve Soyadı: | |
| İmzası: | Tarih: ... / ... / 20... |

Ek-4

T.C.
Lokman Hekim Üniversitesi
Antrenörlük Eğitimi Bölümü
Ders-Antrenman Birim Plan Taslağı

Antrenman Safhası ve Birim No:

Tarih: / Yer:

Antrenmanın Süresi:

Antrenman Süresince Kullanılacak Araçlar: _____

Antrenmanın Genel ve Özel Amaçları

| BÖLÜM | ALİŞTIRMALAR | KAPSAM | ŞİDDET | ALİŞTİRMA UYGULAMA FORMATI |
|--------------|---------------------|---------------|---------------|-----------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Not: Bu sayfa 1 haftalıktır (14 haftalık çoğaltılıp doldurulacaktır.)

T.C.
Lokman Hekim Üniversitesi
Spor Bilimleri Fakültesi
Antrenörlük Eğitimi Bölümü
Dönem Sonu Öğrenci Antrenör Adayı Değerlendirme Formu

Değerli Antrenör,

Aşağıda adı geçen uygulama öğrencisi hafta süresince sizin ve kulübünüzün izni ile antrenmanlarınızı takip edecektir. Bu süre zarfında uygulama öğrencisinden yapması beklenen uygulama ya da kuramsal tüm antrenman ünitelerini aktif katılım ile takip ederek, antrenörün uygun gördüğü zaman ve sayıda antrenmanlara katılmak ve antrenmanın kalitesini artıracak katkılarda bulunmaktır. Bu kapsamda kazanılacak bilgi ve deneyimlerin gelecek yıllarda mesleki yaşamları öncesinde önemli bir hazırlık süreci olduğunu göz önüne bulundurarak, uygulamanın tamamlanması sonrasında dolduracağınız aşağıda sunulan antrenörlük uygulaması değerlendirme formunun hem bölüm öğrencisine, hem de bölüm başkanlığının kurumsal işleyişine katkı sağlayacağı değerlendirilmektedir.

Öğrencinin Adı ve Soyadı:

Antrenörlük uygulaması yaptığı takım:

Uygulama yaptığı takımın seviyesi:

| | PUAN | DEĞERLENDİRME |
|--|-------------|----------------------|
| Öğrenci uygulama programı süresince tüm antrenmanlara katılmıştır. | 10 | |
| Uygulamalar sırasında antrenmanların kalitesini artıracak hazırlıklara yardım etmiştir. | 10 | |
| Uygulamalar süresince rutin işleri devralarak antrenmanın işleyişini kolaylaştırmıştır. | 10 | |
| Kuramsal/uygulamalı antrenmanlar süresince sporcuların antrenmana olan ilgisini artıracak katkılar sağlamıştır. | 10 | |
| Doğrudan uygulama yaptığı antrenmanlarda beklenen hazırlığı yaparak gelmiştir. | 10 | |
| Antrenman uygulamaları ve kuramsal bilgileri hakkındaki bilgi ve deneyimlerinin sporcularla paylaşımı memnun edici seviyededir. | 10 | |
| | 10 | |
| Antrenman uygulamaları kapsamında antrenör ya da sporculardan gelen sorulara yeterli bilgi birikimini gösteren cevaplar vermiştir. | 10 | |
| Antrenman süresince sporcular ile kurduğu ilişkiler seviyeli, sporcuların düzeyine uygun ve yapıcıdır. | 10 | |
| Müsabakalar ya da maçlar öncesinde ve süresince katkıları sürekli dir. | 10 | |
| TOPLAM | 10 | |

Antrenörün Adı Soyadı ve imzası