

Yolluk ve Yevmiyelerin Ödenmesi

Bölüm Başkanlığı

Yolluklu ve Yövmiyeli olarak herhangi bir bilimsel toplantıya katılmak isteyen öğretim elemanın talebinin dekanlığa bildirilmesi

Fakülte Sekreterliği

İlgili öğretim elemanın talebinin yönetim kuruluna sunulması

Yönetim Kurulunda uygun görülmemesi durumunda öğretim elemanına sonucun bildirilmesi

Yönetim Kurulunda yolluk ve yevmiyenin karşılanması konusunda olumlu karar alınırsa ilgili karar Rektörlük makamına Senatoda görüşülmesi

Senatodan olumlu yanıt gelmesi durumunda üst yazı ile ilgili öğretim elemanına ve idari ve mali işlere ödemenin yapılabileceğinin bildirilmesi

Hazırlayan

Fakülte Sekreterliği
Koordinatörlüğü

Kontrol Eden

Strateji Geliştirme ve
Kalite Güvence
Koordinatörlüğü

Onaylayan

Genel Sekreterlik